

SEGURANÇA PATRIMONIAL

Contratação de empresas

Sobre o autor:

Raphael de Melo Alves

Ex-militar do Exército Brasileiro, formado em Gestão de Segurança Privada, MBA em Gestão de Projetos e extensão universitária Master Business Security.

Formação complementar nas áreas de prevenção de perdas com ênfase na aplicação do pentágono de perdas, gestão de riscos em conformidade com a ISO 31000, negócios, liderança, qualidade e gestão de equipes.


- Instrutor credenciado em 07 matérias junto ao DPF (Departamento de Polícia Federal).
- Formação de Detetive Profissional de acordo com a lei 13.432/2017.

Experiência em processos de segurança patrimonial, projetos integrados de segurança, aplicação de ferramentas da qualidade para melhoria contínua, investigações, implantação de vigilância e serviços, análise de riscos, gestão de pessoas e liderança, elaboração de procedimentos e políticas de segurança bem como implantação e desenvolvimento de instruções técnicas de trabalho, treinamento, desenvolvimento e capacitação de equipes.



Raphael Alves
Segurança Corporativa

 +55 11 94019-2264

 rpl_alves@hotmail.com

Com a alta demanda das organizações em terceirizar e concentrar seus esforços na atividade fim, surgem diversas empresas oferecendo os mais variados tipos de serviços/atividades a fim de atender e suprir toda essa demanda gerada pelo mercado.

Mas é preciso cuidado e cautela na hora de ir em busca de uma prestadora de serviços, pois, com a grande variedade de empresas à disposição no mercado é de extrema importância realizar um bom filtro checando e definindo alguns itens essenciais para evitar transtornos futuros, evitando o risco de transformar **solução** em **problema** para sua organização.

Avalie:

- Metodologia e processo utilizado pela empresa para selecionar e recrutar funcionários;
- Preços oferecidos (desconfie de preços muito abaixo da média para a atividade desejada);
- Verifique se o escopo apresentado atende as necessidades de sua empresa;
- Analise se os salários cobrados estão de acordo com o estabelecido para as categorias profissionais;
- O detalhamento de despesas com vale transporte, vale-refeição, uniforme e outros custos e a compatibilidade aos serviços requeridos;
- Propostas tentadoras, incompatíveis com a prática no mercado;
- Os proprietários e quem são os diretores, pelo curriculum;
- A saúde financeira. Peça os balanços;
- Clientes atuais, peça referências e visitas, se possível até de empresas que deixaram de ser clientes;
- Verifique se o cálculo das horas extras está de acordo com a convenção coletiva da categoria.

Exija:

- Na planilha de custos e preços, o detalhamento de todos os custos;
- O desdobramento dos encargos sociais;
- Os percentuais cobrados a título de administração e lucro;
- Durante a execução do contrato, mensalmente, comprovantes de recolhimento de FGTS, obrigações previdenciárias, impostos incidentes sobre a fatura, bem como do pagamento dos salários dos empregados alocados no escopo fornecido, recebimento por parte dos empregados do vale transporte e refeição/alimentação;
- Cópia autenticada da ficha de registro do empregado;
- Cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil.

Definir - SLA (Service Level Agreement):

- Deveres e responsabilidades;
- Metas e níveis de serviços;
- Conformidades legais entre outros (variável de acordo com o serviço contratado).

Gerenciar – SLM (Service Level Management)

- Desempenho e KPI's;
- Qualidade x expectativa;
- Históricos de ocorrências entre outros.

Vantagens:

- Estrutura administrativa simplificada, uma vez que não terá de realizar registros/demissões, pagamentos de salários, FGTS, INSS dos empregados etc.;
- Participação efetiva dos colaboradores nas atividades fim da empresa;
- Concentração dos talentos no negócio principal da empresa;
- Redução dos custos;
- Maior facilidade na gestão do pessoal e das tarefas;
- Possibilidade de rescisão do contrato conforme as condições estabelecidas;
- Controle da atividade terceirizada por conta da própria empresa contratada;
- Menores despesas com aquisição e manutenção de máquinas, aparelhos e uniformes fornecidos pela empresa contratada;
- Ampliação de mercado para pequenas empresas que terão oportunidade de oferecer suas especialidades/serviços de terceirização.

A assertividade na contratação dos serviços terceirizados quando bem feitos e monitorados de perto é a melhor solução para a qualificação e o rendimento de atividades não essenciais em sua empresa.